

达尔豪斯大学

性暴力政策

执行概要

背景

2016年，新斯科舍省与省内大学签署了谅解备忘录，该省设立了一个防治性侵害委员会，在2017年之前负责向大学提出建议。发表报告“改变文化接纳：应对大学校园性暴力的建议”，其中包括10条建议。建议第九条制定了独立的政策用以解决性暴力问题，满足了高等教育机构的需要。

达尔豪斯创建了一个性暴力政策咨询小组，该小组在2017年1月至2018年1月期间开展工作并制定了该政策。这个小组的成员包括学校全体成员，并和教职工与社区相关服务处进行协商讨论。

这个政策的目的是防止性暴力，让更多人提高对性暴力影响的认识，以及为遭遇过性暴力的人提供选择，资源和服务；并对性暴力的披露和报告及时地提供、协调一致和公正的回应。

学校通过特定委员会的工作,根据全体教职工和学生在校内范围内的咨询以及多个社区提供的反馈，制定了此政策

政策申请（B部分）

- 该政策适用于所有学生、大学教职员和客座者。
- 该政策适用于发生在校内外的活动或是活动过程中突发的事件；通过使用大学拥有的财产或设备而发生的事件；或在非大学活动中，发生了与大学有实质联系的事件
- 这个政策取代了性骚扰政策，并属于理事会和参议院的联合权利
- 人权和公正服务（HRES）负责政策的管理。

HRES中的性暴力顾问（SVA）接受培训并向那些遭受过性暴力的人提供帮助。

定义（C部分）

- 投诉人：已经披露或报告性暴力遭遇的本校师生员工
- 披露：大学社区成员或客座者向性暴力顾问讲述相关的性暴力遭遇。
- 调查流程：对提交的报告进行调查、实施惩戒、补救、治愈的过程
- 调查员：指在本政策调查流程下，从一群受过调查培训的人中挑选出来的人员
- 大学社区成员：达尔豪斯全体教职工，学生以及其他在学校支持下从事活动的人。
- 非调查流程：在不通过补救、教育或是恢复的情况下进行调查处理报告的过程
- 报告：投诉人提交给暴力顾问关于性暴力遭遇的书面陈述
- 被投诉人（施暴者）：投诉人指控此人对其实施了性暴力

性暴力(C1)

性暴力是一种身体或心理上的暴力行为，未经当事人同意而与其发生性关系，且试图威胁，恐吓，胁迫进行性行为。性侵犯和性骚扰同属于性暴力。

性暴力破坏了每个人参与到学习中的充分性，自主性和安全性，对工作的境遇，环境和个人经历有所影响。

PROCEDURES *(Section F)*

披露和报告 (F2)

- 大学社区的成员可以选择披露或是提交报告给学校有关部门，或是向警方讲述自己的性侵害遭遇
- 不存在披露或是报告的最后期限，任何时候皆可
- 投诉者可以在任何时候选择停止披露或报告自身遭遇，或是停止参与学校的调查处理
- 目击过性暴力行为或对此有顾虑的大学社区成员或客座者都鼓励去联系性暴力顾问，并且可以匿名联系

披露流程：(F3)

- 披露不会输出报告，也不会引发调查或是非调查流程
- 性暴力顾问将在没有判决的情况下认真听取投诉人的遭遇，并将该政策告知投诉人
- 性暴力顾问会询问投诉人的真实需求并提供给他们有用的帮助支持和服务
- 投诉人只要披露过自己的不幸遭遇，就可以选择提交书面报告。

报告流程 (F3)

- 当投诉人向学校提交报告时，性暴力顾问将决定该报告是通过调查流程还是非调查流程来处理。性暴力顾问做出这项决定(第F4.1.e节)是以优先保护投诉者和一般大学社区成员的安全为原则的。在被要求参与任何流程之前，施暴者将收到一份由投诉人(受害者)提供的书面报告副本和一份政策副本，也需将其转交给相关机构。如果已有施暴者存在威胁的证据，对施暴者可以采取临时管制措施，以确保学校社区成员的安全和幸福。
- 投诉人也可向警方举报。
- 可以同时向警方和学校报告。如同时向警方及学校提出报告，大学可暂停处理报告，直至刑事程序完成为止。当这样做时，学校可能会增加额外的条件。
- 如果该策略不适用，性暴力顾问仍然可以为投诉人提供帮助、支持或起到调节作用。
- 在某些情况下(第F7.2条)，学校有权在未经投诉人的同意或投诉人不积极参与的情况下进行报告。投诉人可不需要参与报告流程，但可以选择知悉这一流程

保密条例 (F1)

在F1 (p.8) 节所述的限制范围内，将最大限度的保密投诉人有关性暴力的披露和报告

流程

非调查流程 (F5.1)

- 不进行调查。
- 结果通常是治疗性的、教育性的和/或恢复性的，根据报告的性质而有所不同。参见F5.1.a(p.15)节中的示例。
- 性暴力顾问将与各方进行协商，以此预估结果。
 - 如果被调查者不愿参与或无法接受调查结果，经过性暴力顾问和投诉人的共同努力，在非调查流程下进行的报告可能会转向调查流程。

*内部调查员的招募和发展计划目前正由一个工作组跟进，该工作组成员包括来自监察专员、学生事务部、安全服务，人权和公义服务部的成员。内部调查人员的培训将包括偏见和创伤信息调查技巧以及标准的行政调查技能

调查流程 (F5.2)

- 被投诉人会收到有关报告的通知，可以在10天内以书面形式作出回应（这个回复会告知投诉人，而投诉人也可对此作出回应）。
- 流程中也分配了调查员。可能是校内外通过培训且具有相当能力的调查员去进行调查。
- 调查员收到材料（报告和回复），之后将联系当事人或证人进行面谈。投诉者可决定是否参与。
- 调查员将在60天内提交一份保密调查报告，其中包括被投诉人是否对投诉人实施了性暴力的陈述说明。
- 这与刑事司法调查截然不同。它是一种证明了可能性平衡的标准行政模式，其证明标准是概率的平衡（即更有可能），而不是排除合理怀疑。
- 调查报告的副本（为了保密而编辑的）将被提供给投诉人和被投诉人，双方都可对此做出回应。调查报告和答复发送到副教务长学生事务处（如果被投诉者是学生），或副主席助理、人力资源处（如果被投诉者是教职工等）

结果和惩戒措施

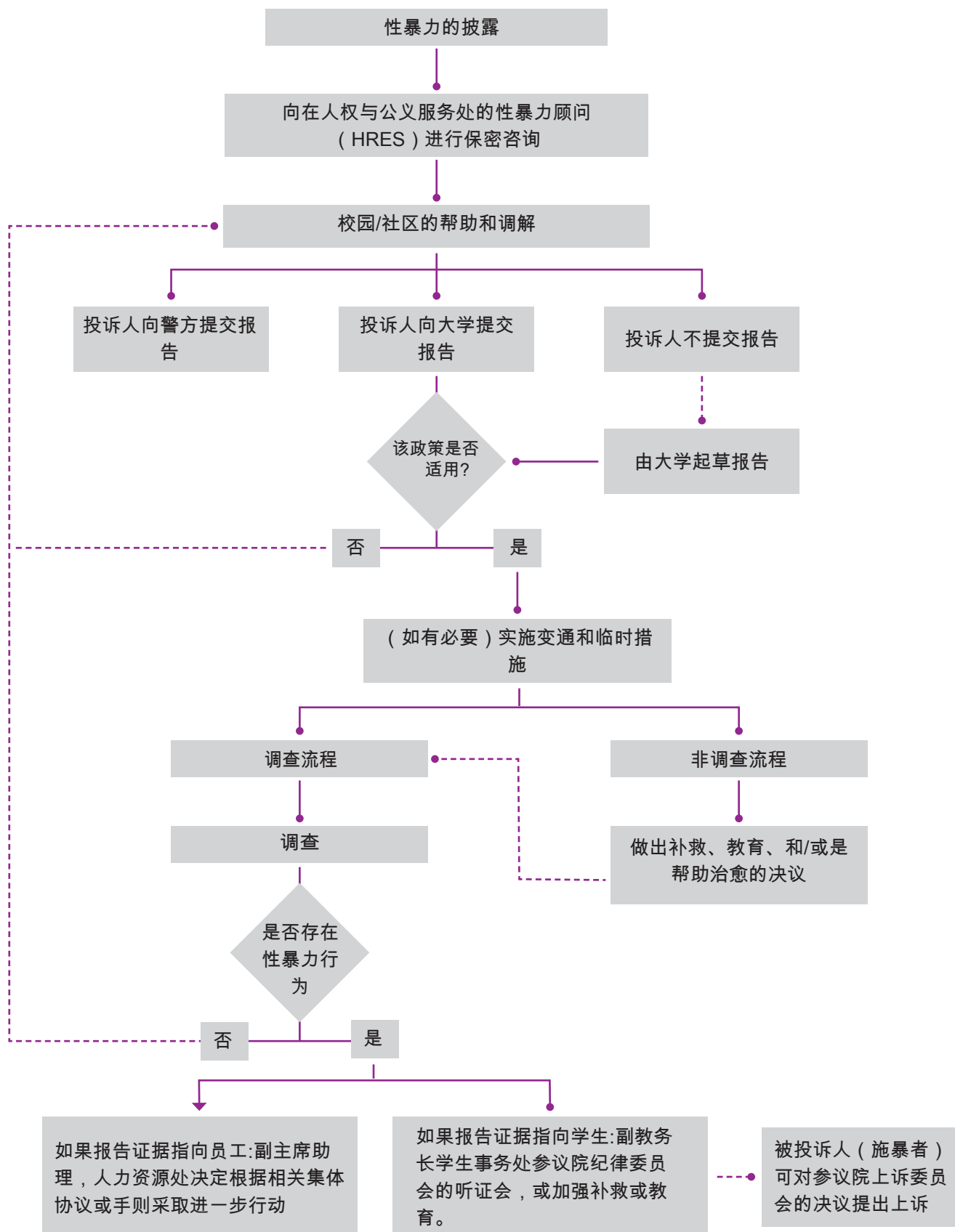
学生施暴者 (F5.3)

- 调查过程中若未发现存在违反政策的行为，则结束该调查。但投诉人（受害者）和施暴者仍可继续得到支持和帮助，获取相关资讯
- 如果存在性暴力事实，副教务长学生事务处可以选择实施补救和教育，或将此事提交参议院纪律委员会（SDC）举行听证会。投诉人以及施暴者将收到书面通知知悉有关决议。
- 委员会的听证将按照委员会的程序进行。相关制裁见F5.3.e(p.19),投诉人及施暴人将收到书面通知获悉有关决议
- 施暴者有权提出上诉以反对委员会的的决议

员工施暴者 (F5.4)

- 副主席助理，人力资源部，和被投诉人的行政主管会浏览调查报告，根据相关协议守则确定下一步决议
- 副主席助理，人力资源将以书面形式向投诉人和被投诉人提供不同的选择，并提供相关资源资料。

性暴力政策的应用



注:

*在整个过程中, 皆可通过员工协议及手册向投诉人以及被投诉人提供援助

Note: ----- indicates an optional pathway